

VYSOKÁ ŠKOLA:

Vysoká škola polytechnická Jihlava

Rozvojový projekt na rok 2015

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření:

Název projektu: Strategické plánování a inovace poradenských služeb s cílem zvyšování kvality vysokoškolského poradenství v ČR

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2015

Do: 31. 12. 2015

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2015 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	756	756	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	Mgr. Šárka Karmazinová
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

Masarykova univerzita, České vysoké učení technické v Praze, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Mendelova univerzita v Brně, Slezská univerzita v Opavě, Univerzita Hradec Králové, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Univerzita Karlova v Praze, Univerzita Palackého v Olomouci, Univerzita Pardubice, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Veterinární a farmaceutická univerzita Brno, Vysoká škola ekonomická v Praze, Vysoká škola polytechnická Jihlava, Vysoké učení technické v Brně, Západočeská univerzita v Plzni

	Řešitel předkládané díleční části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	RNDr. Mgr. Stanislava Pachrová, Ph.D.	Ing. Radek Bělík	doc. MUDr. Václav Báča, Ph.D.	Vysoká škola polytechnická Jihlava Tolstého 16 586 01 Jihlava *2*
Podpis:				
Škola:	VŠPJ			
Adresa/Web:	Tolstého 16, 58601 Jihlava/www.vspj.cz			
Telefon:	567 141 170	567 141 171		
E-mail:	stanislava.pachrova@ vspj.cz	radek.belik@vspj.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU VYSOKÁ ŠKOLA POLYTECHNICKÁ JIHLAVA

Přehled o řešení projektu v roce 2014	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2014.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl			
	Cíl			
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíl	Termín	
	1	Inovovat a rozšiřovat služby poradenského centra pro studenty na VŠPJ	31. 12. 2015	
	2	Podporovat a rozvíjet opatření sloužící k prevenci studijní neúspěšnosti na VŠPJ	31. 12. 2015	
	3	Rozvíjet vzájemnou spolupráci a sdílení zkušeností poradenských pracovníků zapojených VŠ	31. 12. 2015	
	4	Rozvíjet poradenské kompetence a dovednosti pracovníků VŠPJ poskytujících poradenské služby studentům	31. 12. 2015	
	5	Identifikovat poradenské potřeby klientů poradenského centra pro studenty na VŠPJ s důrazem na studenty prezenční formy studia	31. 12. 2015	
	6	Rozvíjet spolupráci VŠPJ se subjekty aplikační sféry	31. 12. 2015	
	7	Zmapovat pojetí, rozsah, úroveň a kvalitu poskytovaných poradenských služeb na VŠPJ	31. 12. 2015	
	8	Získat zpětnou vazbu na přínos poradenských služeb pro studenty VŠPJ v průběhu studia a po jeho ukončení	31. 12. 2015	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu	Cíl	Termín
	1	Semináře a kurzy zaměřené na posilování a rozvoj klíčových kompetencí studentů nebo na jejich následné usnadnění přechodu na trh práce (celkem 10 akcí pro 150 studentů - např. Stres a jeho zvládání, Kurz sebeřízení a osobního rozvoje, Kurz efektivního učení a rozvoje paměti, Hledám svoje první	1, 2	31. 12. 2015

		zaměstnání)		
2		Individuální kariérové poradenství inovované o testování osobnostního potenciálu ve spolupráci s psychologem (20 studentů)	1	30. 6. 2015
3		Inovace veletrhu pracovních příležitostí pro studenty - Dne firem JOBStart 2015 (12 zapojených firem, 120 studentů)	1, 6	31. 12. 2015
4		Vytvoření aplikace Poradenského centra pro studenty v Informačním systému VŠPJ pro on-line poradenství, včetně vytvoření FAQ k prevenci studijní neúspěšnosti	1, 2	31. 12. 2015
5		Inovace informační brožury VŠPJ pro začínající studenty	2	31. 8. 2015
6		Inovace a rozšíření statistik studijní neúspěšnosti, jejich následná analýza	2	31. 12. 2015
7		Zmapování opatření sloužících k prevenci studijní neúspěšnosti, návrh jejich inovace	2	31. 12. 2015
8		Účast na konferenci pro VŠ poradce a pracovníky poradenských center (předpokládaný počet účastníků za VŠPJ 2), sdílení zkušeností s pracovníky zapojených VŠ	3, 4	31. 12. 2015
9		Účast členů realizačního týmu na odborných seminářích, kurzech, tematických konferencích apod. (celkem 9 účastí)	3, 4	31. 12. 2015
10		Zprostředkování rozvoj kontaktů mezi studenty a potenciálními zaměstnavateli prostřednictvím inovace webového portálu Mojepraxe.cz (50 studentů, 20 firem)	6	31. 12. 2015
11		Inovace a aktualizace sítě kontaktů VŠPJ s aplikační sférou při tvorbě a uskutečňování studijních programů (20 firem)	6	31. 12. 2015
12		Průzkum mezi studenty a absolventy VŠPJ o poradenských potřebách studentů a hodnocení pojetí, rozsahu a kvality poskytovaných poradenských služeb na VŠPJ (200 studentů)	2, 5, 7, 8	31. 12. 2015
13		Hodnocení kvality realizovaných seminářů a kurzů (předpokládaný počet účastníků seminářů a kurzů 150, předpokládaný počet respondentů 100), jeden společný dotazník a závěrečná zpráva	1, 2, 3, 5, 7, 8	31. 12. 2015
14		Hodnocení Poradenského centra pro studenty na VŠPJ, popis služeb, hodnocení kvality poradenských služeb a identifikace poradenských potřeb studentů s návazností na strategické plánování (jeden společný dotazník, předpokládaný počet respondentů za poradenské pracoviště 1 pracovník, 20 studentů, společná závěrečná zpráva)	1, 2, 3, 5, 7, 8	31. 12. 2015
15		Evaluační setkání s řešiteli dílčích částí projektu a závěrečná zpráva dílčí části projektu (2 setkání, 1 dílčí zpráva)	3	31. 12. 2015
16		Zpráva o stavu služeb VŠ poradenství v ČR a dobré příklady ze světa (dokument typu strategie)	3, 4	31. 12. 2015

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizování a zajištění seminářů a kurzů pro studenty	5. 1. 2015	18. 12. 2015
	2	Příprava a realizace pilotního testování inovovaného individuálního kariérového poradenství	5. 1. 2015	30. 6. 2015
	3	Organizování a zajištění Dne firem JOBStart 2015	4. 5. 2015	18. 12. 2015

4	Naprogramování a pilotní testování aplikace Poradenského centra pro studenty v informačním systému VŠPJ pro on-line poradenství, vytvoření FAQ k prevenci studijní neúspěšnosti	2. 2. 2015	18. 12. 2015
5	Analýza stávajícího obsahu informační brožury VŠPJ pro začínající studenty, zpracování aktualizací a nových informací	2. 3. 2015	31. 8. 2015
6	Definování dat v informačním systému VŠPJ potřebných k analýze studijní neúspěšnosti, vytvoření statistik studijní neúspěšnosti a jejich následná analýza	5. 1. 2015	18. 12. 2015
7	Zmapování opatření sloužících k prevenci studijní neúspěšnosti, návrh jejich inovace	2. 1. 2015	31. 12. 2015
8	Účast členů realizačního týmu na seminářích, kurzech a konferencích, sdílení zkušeností s pracovníky zapojených VŠ	2. 1. 2015	31. 12. 2015
9	Analýza současného stavu webového portálu Mojepraxe.cz na základě zpětné vazby od studentů a firem, inovace části portálu pro kontakt studentů a zaměstnavatelů	5. 1. 2015	31. 12. 2015
10	Rozvíjení sítě kontaktů VŠPJ s aplikační sférou	5. 1. 2015	31. 12. 2015
11	Příprava a realizace průzkumu mezi studenty a absolventy o poradenských potřebách studentů a o poskytovaných poradenských službách na VŠPJ, následné vyhodnocení získaných dat	5. 1. 2015	31. 12. 2015
12	Rozeslání společného dotazníku účastníkům seminářů a kurzů na VŠPJ	5. 1. 2015	31. 12. 2015
13	Sdílení závěrečné zprávy hodnocení kvality realizovaných seminářů a kurzů, její šíření na VŠPJ, na základě výsledků plánování aktivit na další období	1. 9. 2015	31. 12. 2015
14	Rozeslání dotazníku o hodnocení Poradenského centra pro studenty respondentům na VŠPJ	5. 1. 2015	31. 12. 2015
15	Sdílení závěrečné zprávy o hodnocení VŠ poraden, její šíření na VŠPJ, na základě výsledků plánování aktivit na další období	1. 9. 2015	31. 12. 2015
16	Podíl na plánování společného programu konference pro VŠ poradce a pracovníky poradenských center, podíl na vytyčení cíle konference, propagace akce na VŠPJ	5. 1. 2015	30. 6. 2015
17	Účast na evaluačním setkání s řešiteli dílčích částí projektu a tvorba závěrečné zprávy dílčí částí projektu	5. 1. 2015	31. 12. 2015
18	Sdílení závěrečné zprávy o stavu služeb VŠ poradenství a novinek z pracovišť zapojených univerzit, plánování aktivit na další období	1. 9. 2015	31. 12. 2015

Realizační tým		Uveďte plán personálního zajištění	
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
	1	RNDr. Mgr. Stanislava Pachrová, Ph.D.	koordinace práce na všech kontrolovatelných výstupech, podíl na realizaci kontrolovatelných výstupů
	2	Ing. Bc. Radek Bělík	administrace projektu, podíl na realizaci kontrolovatelných výstupů
	3	Mgr. Darina Čermáková	podíl na realizaci kontrolovatelných výstupů
	4	Ing. Miloslav Reiterman	podíl na realizaci kontrolovatelných výstupů
	5	Bc. Jakub Podhorský	podíl na realizaci kontrolovatelných výstupů

Přehled o pokračujícím projektu	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2016	-	-
	2017	-	-
	2018	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po ukončení rozvojového projektu budou podpořené aktivity zajišťovány z vlastních zdrojů a vlastními silami VŠPJ.

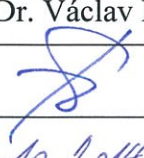
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	536
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	361
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	35
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	140
	Ostatní:	220
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	40
2.5	Služby a náklady nevýrobní	90
2.6	Cestovní náhrady	90
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	756

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzda pracovníka poradenského centra a odměny členů realizačního týmu	1 - 8	1 - 13	361
2.2	Odměny dle dohod konaných mimo pracovní poměr	1	1, 2	35
2.3	Odvody pojistného na SP a ZP vč. odvodu do SF	1 - 8	1-13	140
2.4	Propagační materiály, kancelářské potřeby a materiální vybavení poradenského centra (např. odborná literatura)	1, 2, 5 - 8	1- 3, 5, 7, 10 - 13	40
2.5	Nákup služeb související s pořádáním seminářů a kurzů zaměřených na posilování a rozvoj klíčových kompetencí studentů	1, 2	1	90
2.6	Cestovní náhrady a poplatky spojené s aktivitami projektu (např. účasti členů realizačního týmu na konferencích, seminářích a workshopech)	3 - 8	8 - 12	90

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2015.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2015.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	cca 2 800 studentů celé vysoké školy, potenciální účastníci aktivit 660 zapojených studentů v jednotlivých aktivitách projektu

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. MUDr. Václav Báča, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	16.10.2014
		Razítko školy:	Vysoká škola polytechnická Jihlava Tolstého 16 586 01 Jihlava *2*